



NORWEGIAN CRUISE LINE (NCL) ist eine der international führenden Kreuzfahrtreedereien mit Hauptsitz in Miami und zwei europäischen Niederlassungen in Southampton und Wiesbaden. Seit nunmehr über 55 Jahren hat sich NCL als Innovationsführer in der Kreuzfahrtindustrie etabliert und bietet an Bord seiner 19 Schiffe ein modernes Kreuzfahrt-Erlebnis im Premium-Segment. Der zweite Neubau der neuen Prima-Klasse, die Norwegian Viva, bietet Kreuzfahrten der nächsten Generation. Zudem arbeitet die Reederei im Rahmen des globalen Nachhaltigkeitsprogramms Sail & Sustain daran, das Ziel der Netto-Null-Emissionen mit diversen Etappenzielen bis 2050 zu erreichen. Im Zuge des nachhaltigen Wachstums werden zwei Schiffe der neuen Prima Klasse für den Betrieb mit Green Methanol ausgerüstet.

NCL sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Wiesbaden eine/n:

### **Praktikant/-in oder Werkstudent/-in (m/w/d) für den Bereich Partnership Relations/Vertriebsinnendienst (Dauer: 6 – 12 Monate)**

#### **Deine Aufgaben:**

- **Unterstützung des Partnership Relations/Vertriebsinnendienst Teams** bei der Vorbereitung, Erstellung und Bearbeitung von Informationen und Präsentationen, Reports und Vertriebsaktivitäten sowie Informationsreisen, Kundenveranstaltungen, Webinaren, Roadshows und Ship Visits
- Selbstständige Betreuung von B2B-Partnern wie klassischen Reisebüros, aber auch Online Travel Agencies (Postfach, Supportanfragen abwickeln) für Kontinentaleuropa, UK, den Mittleren Osten und Afrika
- Recherche und Erstellung von Marktanalysen
- Unterstützung bei der externen und internen Kommunikation sowie des Tagesgeschäfts im Agenturwesen
- Administrative Themen wie Versand und das Nachhalten von Agenturverträgen inkl. Anlagen bis hin zur Ablage
- Stammdatenpflege-/Verwaltung der Agenturdaten
- Unterstützung bei abrechnungsbezogenen Anliegen
- Projektunterstützung

#### **Dein Profil:**

- (Pflicht-)Praktikum oder Werkstudententätigkeit während Deines Studiums
- Erste praktische Erfahrungen in der Touristikbranche oder im kaufmännischen Bereich wünschenswert
- Sehr gute Englisch- und Deutschkenntnisse. Spanischkenntnisse oder weitere Fremdsprachen von Vorteil
- Freude an Kommunikation, Teamgeist und Engagement
- Organisationstalent und selbstständige Arbeitsweise
- Technische Affinität von Vorteil, inklusive guten MS-Office-Kenntnissen

#### **Wir bieten Dir:**

- Spannende Einblicke in ein international arbeitendes Unternehmen, in dem Kollegialität an erster Stelle steht
- Vielseitige Aufgaben in aufstrebenden Märkten



- Ein hohes Maß an Eigenverantwortung und gezielte Förderung individueller Stärken
- Vielfältige Mitarbeiter-Benefits, wie vergünstigte Kreuzfahrten, und Team-Events
- Angebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements (z.B. Workshops zur Stressreduktion, Ruheraum zum Entspannen)
- Flexible Arbeitszeitkultur mit zwei Home-Office- Tagen

**Wir freuen uns auf Deine Bewerbungsunterlagen, unter Angabe Deines frühesten Eintrittstermins, per E-Mail an:**

Helene Rahn, Senior HR Manager Europe: [jobs@ncl.com](mailto:jobs@ncl.com), Tel.: +49 611 3607 200